**Структура и органы управления образовательной организацией**

МБУ ДО ДПЦ «Радуга» является юридическим лицом, имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием. Центр вправе от своего имени заключать договоры, приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учредителем Учреждения является администрация муниципального образования "Город Архангельск".

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются мэрией города Архангельска, департаментом образования мэрии города Архангельска, департаментом муниципального имущества мэрии города Архангельска в установленном мэрией города Архангельска порядке. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет учреждения.

**Общее собрание работников Учреждения** состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников избирается его председатель и секретарь.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

*К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:*

принятие коллективного договора;

принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения, для последующего их утверждения директором Учреждения;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

 выдвижение кандидатур работников для участия в конференции по выборам состава Совета Учреждения;

рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем;

 контроль за выполнением ранее принятых решений.

**Педагогический совет** – коллегиальный орган, который состоит и формируется из всех педагогических работников, работающих в Учреждении по основному месту работы.

Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор. На первом в учебном году заседании Педагогического совета избирается его секретарь.

Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников. Решения Педагогического совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится:

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение;

обсуждение годового плана работы Учреждения;

 выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в конференции по выборам состава Совета Учреждения;

 обобщение результатов работы по каждому направлению деятельности Учреждения;

 вырабатывание общих подходов к созданию и реализации программы развития Учреждения;

 рассмотрение дополнительных общеразвивающих программ;

обсуждение и принятие образовательной программы Учреждения;

выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в Совете учреждения.

**Совет учреждения** - коллегиальный орган управления Учреждением

Общая численность Совета Учреждения определяется конференцией (общим собранием представителей участников образовательного процесса).

Члены Совета Учреждения избираются открытым или тайным голосованием из числа администрации, педагогов, родителей (законных представителей).

На первом заседании избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

Директор Учреждения входит в состав Совета Учреждения, но не является его председателем.

 Совет Учреждения избирается сроком на 2 года.

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета Учреждения Решение Совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Учреждения от его списочного состава.

Решения Совета Учреждения принятые в пределах его полномочий, обязательны для администрации и всех участников образовательного процесса Учреждения.

К компетенции Совета Учреждения относится:

утверждение программы развития Учреждения;

заслушивание публичного доклада;

заслушивание отчетов директора Учреждения и его заместителей по вопросам деятельности Учреждения;

принятие решения об исключении учащегося;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения воспитательно-образовательного процесса;

разрешение возникающих в ходе работы конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.